

**Výroční zpráva o činnosti školy  
za školní rok  
2021/2022**



**Základní škola Aš, Hlávková 26  
Okres Cheb**

**Základní škola Aš, Hlávkova 26, okres Cheb**

# **Výroční zpráva o činnosti školy**

Projednáno na pedagogické radě:	25. října 2022
Projednáno a schváleno na Školské radě:	31. října 2022
Zpráva rozeslána:	MěÚ Aš, OŠKS
Zveřejněna na webových stránkách školy:	<a href="http://www.zshlavkova.cz">www.zshlavkova.cz</a>

---

Mgr. Petr Mach  
ředitel školy

## Obsah

1	Základní údaje o škole .....	1
1.1	Zřizovatel .....	1
1.2	Základní údaje.....	1
1.3	Údaje o ŠR a SRPDŠ .....	1
1.3.1	Školská rada .....	1
1.3.2	Spolek rodičů a přátel Základní školy Hlávková Aš.....	2
1.4	Charakteristika školy .....	2
1.4.1	Hlavní účel a předmět činnosti.....	2
1.4.2	Doplňková činnost.....	2
1.4.3	Umístění školy.....	2
1.4.4	Technický stav a vybavení .....	2
1.4.5	Kapacita školy .....	3
2	Přehled oborů vzdělávání .....	4
2.1	Vzdělávací program .....	4
2.2	Způsob plánování a kontroly .....	4
3	Personální zabezpečení činnosti školy .....	5
3.1	Počty pracovníků .....	5
3.2	Kvalifikovanost učitelů.....	5
3.3	Kvalifikovanost výuky.....	5
3.3.1	Podle předmětů.....	5
3.3.2	Celkový přehled .....	6
3.3.3	Vývoj kvalifikovaně odučených hodin .....	6
4	Údaje o zařazování dětí.....	7
4.1	Zařazování do 1. tříd.....	7
4.2	Počty žáků:.....	7
5	Údaje o výsledcích vzdělávání a výchovy .....	8
5.1	Přehled výsledků vzdělávání.....	8
6	Školní poradenské pracoviště.....	9
6.1	Zpráva vedoucí ŠPP o činnosti za školní rok 2021 /2022 .....	9
6.2	Zpráva o činnosti školního speciálního pedagoga ( ŠSP).....	14
6.2.1	Tabulka: Individuální péče žáků se SVP.....	15
6.3	Zpráva o činnosti školního metodika prevence ( ŠMP).....	15
6.4	Zpráva o činnosti výchovného- kariérního poradce (VP,KP).....	16
6.4.1	Tabulka: výchovná opatření .....	17
6.4.2	Umístění absolventů školy .....	18

	Víceletá gymnázia (po ukončení 5. ročníku) .....	18
	Střední školy (obory ukončené maturitní zkouškou) .....	18
	Střední školy (obory s výučním listem) .....	18
	Sumář .....	19
7	Další vzdělávání pedagogických pracovníků .....	19
	7.1 Vzdělávání pedagogických pracovníků .....	19
	7.2 Péče o zaměstnance .....	19
	7.3 BOZP a GDPR .....	20
8	Údaje o mimoškolních aktivitách .....	21
	8.1 Kulturní akce, exkurze, výstavy, besedy, soutěže .....	21
	8.2 Školní družina .....	22
	8.2.1 Akce školní družiny .....	22
	8.3 Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních projektů .....	22
9	Údaje o kontrolách .....	23
	9.1 Kontrola České školní inspekce Karlovy Vary .....	23
	9.2 Kontrola OSSZ Cheb .....	23
	9.3 Kontrola dodržování zásad GDPR .....	23
10	Údaje o hospodaření školy .....	24
11	Hospodářský výsledek (v tis. Kč) .....	24

# 1 Základní údaje o škole

## 1.1 Zřizovatel

Město Aš, se sídlem Aš, Kamenná 52, PSČ 352 01, IČO 00253901, okres Cheb, kraj Karlovarský.

## 1.2 Základní údaje

Název školy:		Základní škola Aš, Hlávkova 26, okres Cheb
Právní forma:		Příspěvková organizace
Vedení školy:	ředitel zástupce ŘŠ zástupce ŘŠ	Mgr. Petr Mach Mgr. Hana Blažková Mgr. Michal Janský
Výchovný poradce:		Jiří Honomichl
Karierový poradce:		Jiří Honomichl
Metodik prevence:		Mgr. Lenka Hannsmannová
Školní speciální pedagog		Mgr. Lenka Veselá Mgr. Vladimíra Nezbedová
Sídlo:		Hlávkova 1472/26, Aš, 352 11
Telefon/fax:	ředitel zástupce ŘŠ účetní sekretariát školní družina ŠSP	778 475 141 778 475 142 778 752 822 778 485 394 778 526 092 770 197 186
E-mail:	ředitel hospodářka	reditel@zshlavkova.cz kamila.breckova@zshlavkova.cz
webové stránky:		www.zshlavkova.cz
IZO:		102 040 940
IČO:		70 97 64 81
Datová schránka:		3dkmjhk

## 1.3 Údaje o ŠR a SRPDŠ

### 1.3.1 Školská rada

Byla zřízena rozhodnutím Zastupitelstva města č. 522 ze dne 23. 2.2005. Je devítičlenná, paritní zastoupení má zřizovatel, rodiče a pedagogičtí pracovníci.

V dubnu 2020 se uskutečnily volby do nové ŠR, která pracuje v tomto složení:

Ing. Renata Benešová, RNDr. Věra Effenberger, Mgr. Gabriela Moravíková zastupují zřizovatele, Mgr. Hana Blažková, Mgr. Michal Janský, Jiří Honomichl zastupují pedagogické

pracovníky školy a Ing. Milan Novák, Mgr. Hedvika Milionová a Šárka Hlavicová zastupují rodiče.

### **1.3.2 Spolek rodičů a přátel Základní školy Hlávková Aš**

Cílem spolku je materiálně podporovat výchovně vzdělávací činnost Základní školy Aš, Hlávková 26, okres Cheb, její spolupráci s dalšími tuzemskými i zahraničními školami, vzdělávací, kulturní, osvětové, sportovní, publikační, poznávací, zahraniční a jiné aktivity, které vyplývají z výchovně vzdělávací činnosti školy. K plnění těchto cílů spolek získává dary od fyzických i právnických osob a vybírá členské příspěvky.

Příjmy spolku, včetně zůstatku z předchozího školního roku 2020/21 (51 048,46 Kč), byly k 31. 8. 2022: 995 556,96 Kč, výdaje: 960 936,68 Kč. Zůstatek, který se převádí do školního roku 2022/23: 34 620,28 Kč.

## **1.4 Charakteristika školy**

### **1.4.1 Hlavní účel a předmět činnosti**

Organizace poskytuje žákům základní vzdělání. Hlavní účel a předmět činnosti je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

### **1.4.2 Doplnková činnost**

Organizace je oprávněna provozovat doplňkovou činnost, která nesmí být vykonávána na úkor hlavního účelu a předmětu činnosti organizace.

Okruhy doplňkové činnosti:

1. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
2. Pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor
3. Hostinská činnost – výroba svačin pro žáky ZŠ.

### **1.4.3 Umístění školy**

Základní škola Aš, Hlávková 26 je umístěna v okrajové části města s dostatečnou spádovou oblastí pro žáky. Škola má ve své správě nemovitý majetek v celkové účetní hodnotě 28 461 781,52 Kč. Budova školy je postavena na parcele č. 1612 a č. 4003 o rozloze 4 118 m<sup>2</sup>. K užívání má škola další pozemky o rozloze 7 378 m<sup>2</sup>, které jsou využívány jako hřiště, pozemek pro pracovní činnosti a rekreaci žáků.

### **1.4.4 Technický stav a vybavení**

Technický stav odpovídá stáří budovy.

Ve školním roce 2021/2022 byla provedena oprava pouze nejnnutnějších a částečně havarijních prostor školy. V prostoru šaten byla částečně odstraněna a sanována plíseň. Byla provedena oprava a částečná sanace učebny jazyků v suterénu. Došlo k rozšíření sborovny na pavilonu. Uvedla se do provozu malá učebna jazyků a informatiky na pavilonu. Škola plánuje opravu a modernizaci učebny informatiky a učeben matematiky a přírodovědy na 1. stupni (součástí některých učeben jsou i kabinety). Nyní škola nemá vhodné a dostatečné prostory pro výuku zejména počítačové gramotnosti – dělení žáků na skupiny. Podle dnešního pojetí výuky těchto

předmětů bude dále docházet k navyšování hodin a výuka bude probíhat v menších skupinách (změny v RVP). Celkem je potřeba opravit další čtyři učebny 1. stupně ( elektro, sanita, podlahy). Dále je potřeba vyřešit rozšíření prostor pro hudební a multimediální výchovu. Zde by mohla pomoci realizace půdní vestavby, ta by řešila i umístění školní knihovny, která je ve značně stísněných podmínkách a neumožňuje další rozšíření a využití například pro čítárnu a nové multimediální trendy.

Nadále přetrvává špatný stav střechy (zatékání a pronikání sněhu), v havarijním stavu jsou prostory šaten a velkým problémem je rovněž odtržení přístavby pavilonu od staré budovy školy.

Dalším velkým problémem je nefunkční školní rozhlas, který při práci ve škole každodenně chybí – okamžité spojení – vedení školy – žák – učitel.

Vedení školy opakovaně předkládá zřizovateli plán rozvoje školy, kde na tyto nedostatky upozorňuje. Zřizovatel tyto závažné problémy zatím neřeší.

V uplynulém roce škola disponovala celkem 24 učebnami, v nichž je dostupná Wi-Fi. 11 pro 1. stupeň, 13 pro 2. stupeň. Kromě toho žáci využívají dílnu a učebnu informatiky. Pro zajištění tělesné výchovy slouží tělocvična a školní hřiště. Žáci, v rámci výuky TV, chodí plavat do plaveckého bazénu. Pro činnost družiny jsou v provozu 3 samostatná oddělení. Zázemí školy doplňují 4 kanceláře, 4 kabinety (další jsou umístěny v učebnách), knihovna, sklad učebnic a byt školníka. Učitelé mají k dispozici 2 sborovny.

I ve školním roce 2021/22 pokračovalo vybavování školy moderními učebními pomůckami. Pokračovala obnova počítačů. Notebook má 30 učitelů. Využívá se 12 interaktivních tabulí..

Ve škole je zavedena matrika školy v elektronické podobě (Bakaláři). Jsou plně zprovozněny moduly Třídní kniha a Elektronická žákovská knížka, čímž se zlepšila okamžitá informovanost rodičů o školních známkách žáků.

Škola používá elektronický stravovací systém, ve kterém je možné využívat internetového připojení k odhlášení a přihlášení stravy a k výběru jídel.

## **1.4.5 Kapacita školy**

### **1.4.5.1 Podle řazení do sítě škol**

Škola má maximální kapacitu 630 žáků, 104 žáků ve školní družině a 250 ve školní jídelně.

### 1.4.5.2 Počty žáků podle zahajovacího výkazu k 30. 9. 2021

ročník	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	celkem
chlapci	30	26	26	25	30	28	33	27	23	248
dívky	18	21	21	19	24	20	28	13	13	177
celkem	48	47	47	44	54	48	61	40	36	425

### 1.4.5.3 Vývoj počtu žáků

14/15	15/16	16/17	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22
353	386	411	426	415	427	434	425

## 2 Přehled oborů vzdělávání

### 2.1 Vzdělávací program

Ve školním roce 2021/2022 probíhala výuka ve všech ročnících podle „Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání“ (ŠVP) – obor 79 – 01 – C/01. Kdy výuka cizího jazyku (AJ) začíná od 3. ročníku a od 7. ročníku se přidává výuka druhého cizího jazyku (NJ).

I v tomto školním roce probíhala výuka čtení v 1. ročníku metodou SFUMATO, což je technika splývavého čtení. Technika respektuje individuální tempo čtení každého žáka, přičemž konečný výsledek je stejný u všech dětí - říkáme mu efektivní čtení, tedy čtení s porozuměním.

Některé vyučující, zejména na 1. stupni, využívají k výuce matematiky metodu profesora Hejného. Je to matematika učená zábavnou formou, kdy se žáci pohybují v různých, pro ně přirozených, prostředích a osvojují si tak poznatky matematiky přirozeným způsobem.

Škola využívá připravený systém on-line výuky na platformě Google Classroom. Žáci mají možnost zapůjčení notebooků domů.

Chtěl bych pochválit práci všech pedagogů, oceňuji to, jak se dokáží vypořádat s každou novou situací.

### 2.2 Způsob plánování a kontroly

Pro účely plánování a kontroly jsou zpracovávány tyto plány:

**Plán výhledového rozvoje školy do roku 2026 se nyní zpracovává a je spojen s novým funkčním obdobím ředitele školy.**



**Plán školy pro jednotlivý školní rok** (obsahuje hlavní úkoly, organizační zajištění, výchovně-vzdělávací činnost, metodickou činnost, spolupráci s rodiči, materiálně-technické vybavení a záměry spolupráce s organizacemi, přílohy).

**Měsíční plány** (obsahují harmonogram akcí a úkolů se zodpovědností, úkoly v kontrolní činnosti).

### 3 Personální zabezpečení činnosti školy

#### 3.1 Počty pracovníků

	fyz. počty	z toho ženy	přepočtené počty
učitelé	32	26	28,27
speciální pedagog	2	2	2
asistentka pedagoga	11	11	8,91
vychovatelka ŠD	3	3	2,75
<b>celkem ped. pracovníci</b>	<b>48</b>	<b>42</b>	<b>41,93</b>
správní zaměstnanci	7	6	5,15
THP	4	4	2,60
ŠJ	2	1	1,03
svačiny	0	0	0
<b>celkem neped. pracovníci</b>	<b>13</b>	<b>11</b>	<b>8,78</b>
<b>Celkem</b>	<b>61</b>	<b>53</b>	<b>50,71</b>

#### 3.2 Kvalifikovanost učitelů

	počet	z toho kvalif.	%	studující	věkový Ø	počet mužů
vedení školy	3	3	100	0	51	2
1.- 5.roč.	10	10	100	0	48	0
6.- 9.roč.	19	11	57,9	2	39	6
<b>Celkem</b>	<b>32</b>	<b>24</b>	<b>86</b>	<b>2</b>	<b>46</b>	<b>6</b>

#### 3.3 Kvalifikovanost výuky

Pozn.: kvalifikovaně odučená hodina - učitel má pedagogické vzdělání určené zákonem o pedagogických pracovnících

##### 3.3.1 Podle předmětů

Předmět 1. – 5.ročník	kvalif (%)	nekvalif. (%)	Předmět 6. – 9. ročník	kvalif. (%)	nekvalif. (%)
ČJ	100	0	ČJ	44	56
M	100	0	M	71	29
PRV	100	0	NJ/AJ	74	26
PŘÍR	100	0	CH	0	100
VLAST	100	0	F	15	85
AJ	100	0	PŘ	0	100

TV	100	0	ZEM	75	25
HV	100	0	DĚJ	89	11
VV	100	0	TV	20	80
PČ	100	0	HV	0	100
INF	50	50	VV	0	100
			PČ	24	76
			OV	22	78
			INF	43	57

### 3.3.2 Celkový přehled

	odučeno hod.	kvalif.	%	nekvalif.	%
1.- 5. r.	252	236	94	16	6
6.- 9. r.	321	137	43	184	57
Celkem	573	373	65	200	35

### 3.3.3 Vývoj kvalifikovaně odučených hodin

Šk. rok	14/15	15/16	16/17	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22
1.-9. (%)	81,6	84,9	83,6	78,2	75	74	63	65

## 4 Údaje o zařazování dětí

### 4.1 Zařazování do 1. tříd

V dubnu 2022 proběhl zápis dětí do 1. ročníku školního roku 2022/23 s následujícími výsledky:

Celkem zapsáno:	57
Dodatečně zapsáno	8
Rozhodnuto o odkladu školní docházky	10
Přeřazeno na jinou školu	3
Přeřazeno z jiné školy	0
Žáci opakující ročník	3
Do 2 budoucích prvních tříd zařazeno celkem	55

Počty dětí zařazených do prvního ročníku podle spádových obvodů:

Obvod	počet
ZŠ Hlávková	28
ZŠ Kamenná	8
ZŠ Okružní	12
ZŠ Hranice a ostatní	4
Celkem	52

### 4.2 Počty žáků:

	počet tříd	počet žáků		z toho opakující	
		celkem	dívky	celkem	dívky
1. roč.	2	55	20	3	1
2. roč.	2	48	17	3	2
3. roč.	2	48	20	2	0
4. roč.	2	51	22	1	1
5. roč.	2	50	21	0	0
6. roč.	2	47	19	1	1
7. roč.	2	52	21	0	0
8. roč.	3	64	31	1	0
9. roč.	2	41	13	1	1
celkem	19	456	184	10	6

Komentář: podle § 38 školského zákona, dva žáci 2. stupně, pro které jsme kmenovou školou, plní PŠD v SRN.

## 5 Údaje o výsledcích vzdělávání a výchovy

### 5.1 Přehled výsledků vzdělávání

ročník	1.	2.	3.	4.	5.	celkem 1.-5. r.	%
vyznamenání	39	35	33	29	32	168	67,47
prospěl	5	10	15	17	23	70	28,11
neprospěl po opr.zkoušce	4	4	1	1	1	11	4,42
Ø tříd	1,28	1,36	1,39	1,47	1,46	1,39	

ročník	6.	7.	8.	9.	celkem 6.- 9.r.	%	celkem 1.- 9.	%
vyznamenání	13	28	17	12	70	35,90	238	53,60
prospěl	38	36	23	21	118	60,51	188	42,34
neprospěl po opr.zkoušce	1	1	3	2	7	3,59	18	4,06
Ø tříd	1,92	1,69	1,75	1,72	1,77		444	

Komentář: žák může opakovat ročník na každém stupni pouze jednou, z tohoto důvodu někdy žák neprospěje, a přesto postoupí do dalšího ročníku.

## 6 Školní poradenské pracoviště

Školní poradenské pracoviště (ŠPP) vykonává na škole činnost od roku 2019. Aktuálně ve složení: Mgr. Lenka Veselá a Mgr. Vladimíra Nezbedová – školní speciální pedagožky, Jiří Honomichl – výchovný - kariérový poradce, Mgr. Lenka Hannsmannová – školní metodik prevence. Všichni členové ŠPP jsou v pravidelném kontaktu, účastní se pravidelných metodických setkání, provádí standardní poradenské služby ve škole. Spolupracují rovněž se širší sítí odborníků (např. PPP, SPC, OSPOD).

### 6.1 Zpráva vedoucí ŠPP o činnosti za školní rok 2021 /2022

Školní poradenské pracoviště (ŠPP) pracovalo v roce 2021/2022 na ZŠ Hlávková již třetím rokem. Jako priority práce si školní poradenské pracoviště stanovilo následující oblasti:

- koordinace poradenských služeb poskytovaných ve škole, koordinace poradenských služeb mimo školu a spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, intenzivní komunikace a osvěta pro rodiče a žáky
- metodická podpora třídním učitelům při práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, žáky s OMJ a žáky s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb s podpůrnými opatřeními 1. – 5. stupně podpory
- metodická podpora třídním učitelům při individualizaci u žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb
- vyhledávání žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb a zařazení do vhodného preventivního (stimulačního) nebo intervenčního program,
- prevence vzniku rizikového chování žáků
- metodická podpora asistentům pedagoga

V celém školním roce 2021/2022 pokračovala velmi intenzivní a úzká spolupráce s PPP Cheb a PPP Karlovy Vary, SPC Karlovy Vary a SPC Aš. Během roku se konalo několik konzultací ohledně doporučení a vhodnosti podpůrných opatření u žáků se SVP. Setkání proběhla v sestavě výchovný poradce, speciální pedagog a třídní učitel. Dále docházelo ke konzultaci se zákonným zástupcem žáka, ŠPP, třídním učitelem a žákem.

Největší potřeba byla v oblasti výuky a vedení žáků s OMJ, dokumentace, komunikace s ŠPZ, nabídky, vyhledávání doporučených pomůcek, nákup a jejich využití. ŠPP zajistilo setkání a vedení webináře na téma Spolupráce asistenta pedagoga v ZŠ, webináře na téma Práce se žáky s OMJ, Práce se žáky s PAS a LMP, Nová legislativa v ŠPP a DVPP Logopedický asistent- preventista.

V lednu roku 2021 došlo k legislativní úpravě v zajištění a poskytování pedagogické intervence. Byla přepracována vnitřní směrnice školy zaměřená na poskytování podpůrných opatření u dětí a žáků se SVP. Pedagogická intervence byla nadále poskytována žákům, kteří ji měli doporučenou PPP.

Na škole byla od ledna 2022 nově zřízena služba speciálního pedagoga- logopeda, který poskytoval žákům logopedickou péči v oblasti řečového vývoje. Této službě využilo celkem 15 žáků 1. i 2. stupně.

V březnu 2022 byl realizován přípravný **edukativně stimulační kurz s názvem Škola nanečisto!** Tento kurz je určen pro předškolní děti, které se připravují na zahájení školní docházky na Základní škole Hlávková v Aši. Kurz obsahoval **10. lekcí**, bylo přítomno **20** předškoláků včetně dětí po odkladu školní docházky. Kurz vedly dvě speciální pedagožky ze ŠPP. Kurzu se účastnili také rodiče. Ti měli možnost vidět své děti při činnosti, pomáhali při rozvoji grafomotoriky a správném úchopu. Rodičům byly vysvětleny dopady nevyzrálých percepí do výuky čtení, psaní a počítání. Komplexní příprava se zaměřila na rozvoj kognitivních schopností, rozvoj grafomotoriky, matematických dovedností a školních pracovních návyků.

ŠPP organizačně zabezpečilo péči o žáky s lehkým mentálním postižením i žáky mimořádně nadané a žáky s OMJ. ŠPP zajistilo koordinaci vzniku individuálních vzdělávacích plánů (IVP), dohody o poskytování podpůrných opatření pro žáky s podpůrnými opatřeními 1. – 5. stupně doporučenými poradnou i individualizaci, dohody o poskytování podpůrných opatření v rámci školy.

ŠPP spolupracovalo se zákonnými zástupci, kteří potřebují poskytnout pomoc a radu v oblasti speciálně pedagogické, psychologické a výchovně-metodické, i když žák nebyl vyšetřen v PPP či SPC.

ŠPP spolupracovalo a konzultovalo se všemi pedagogickými pracovníky návrhy na podpůrná opatření 1. stupně pro žáky (individualizace, dohoda o poskytování podpůrných opatření).

ŠPP metodicky vedlo 11 asistentů pedagoga na škole. Každý asistent je metodicky veden 1x měsíčně školním speciálním pedagogem, v případě potřeby a aktuálních situací ihned.

Konzultace členů ŠPP probíhala pravidelně 1x měsíčně.

Na škole pracuje žákovský parlament, jehož členy jsou zástupci žáků jednotlivých tříd, kteří dávají podněty pro zlepšování prostředí i pro zpestření činnosti žáků ve škole.

- **Adaptační kurz pro žáky 1. a 6. tříd**

V rámci vytváření pozitivního klimatu třídy jsme zorganizovali v září 2021 „Adaptační pobyt“ pro žáky 6. třídy v kempu Dubina u Libé. V ten samý termín také proběhl „Seznamovací program pro žáky prvních tříd“. Vytvářeli jsme podmínky pro zapojení žáků do života školy. Adaptačního programu se zúčastnily 2 třídy 1. ročníků a 2 třídy 6. ročníků, celkem 11 pedagogických pracovníků.

- Program pro **1. třídy** byl realizován po 2 dny v dopoledních hodinách, první den mimo školu, den druhý v prostorách školy. Aktivity byly zaměřeny na komunikaci a společné seznamování. Dětem se aktivity s učitelkami moc líbily.

**Z hodnocení** je patrné, že se žáčci nejvíce těší na kamarády a paní učitelky, mají obavy ze špatných známek a z toho, že se jim něco nepovede.

- Program pro žáky **6. tříd** byl realizován ve třech dnech v campu Dubina u Libé. Zúčastnilo se ho 47 žáků a 7 pedagogů, na 2 odpoledne byla pozvána lektorka. Adaptační pobyt proběhl bez zranění, jedna dívka s teplotou a jedna s nevolností, obě předány zákonným zástupcům. **Z hodnocení** je patrné, že se žákům aktivity líbily, dále kladně hodnotili zařízení pokojů a stravování. Aktivit se zúčastnili všichni žáci, po každé aktivitě následovala zpětná vazba. Ač se žáci chovali hlučně, uváděli, že jim vadil hluk jak v jídelně, tak na patrech a v pokojích. Bylo nutné se často vracet k pravidlům Adaptačního pobytu a společně si je připomínat.

- **Z hodnocení speciálních pedagogů:**

K realizaci 3. adaptačního pobytu je potřeba lépe proškolit třídní učitele, více zapojit do aktivit asistentky pedagoga a se všemi si stanovit společné cíle. Je potřeba určit konkrétní úkoly a garanty jednotlivých aktivit např. organizace pobytu, časový harmonogram, využití volných chvil, výlety s určitým cílem, večerní aktivity apod.

Celkově hodnotíme cíle adaptačního programu za splněné, využití jednotlivých aktivit a pravidel je vhodné i nadále aplikovat do třídnických hodin.

1. A Mgr. Pavlína Bucharová, asistentka pedagoga Vlasta Maternová

1. B Mgr. Marcela Kroutilová, asistentka pedagoga Jana Dolog

6. A Ivona Burešová, asistentka pedagoga Gábina Vrtišková

6. B Yveta Machová, asistentka pedagoga Petra Švarcová

Metodik prevence: Mgr. Lenka Hannsmannová

Školní speciální pedagog: Mgr. Lenka Veselá, Mgr. Vladimíra Nezbedová

- **Beseda Jak společně s dětmi zvládnout nástup do školy** – v červnu 2022 se konala beseda pro rodiče, kterou vedly třídní učitelky budoucích 1. tříd. Přítomen byl ředitel školy, školní speciální pedagožky a paní asistentka pedagoga. Zákonní

zástupci přišli v hojném počtu, dozvěděli se informace ohledně začátku školního roku. Od školního speciálního pedagoga se dozvěděli praktické rady, jak zvládnout nástup a přípravu do školy. Byl velmi oceněn pohled psychologický i speciálně pedagogický. Po zkušenosti s edukativně stimulačním kurzem byla navázána spolupráce, otevřenost a důvěra mezi zákonnými zástupci a ŠPP.

- **Diagnostika školní zralosti** v letošním školním roce byla provedena diagnostika školní zralosti u předškolních dětí školními speciálními pedagogy. Zákonní zástupci byli o diagnostice školní zralosti informováni „informovaným souhlasem“ o činnosti ŠSP na ZŠ. Zákonní zástupci byli poučeni o možnosti školního odkladu a možných problémech při nástupu do 1. třídy v momentu, kdy dítě není zralé. Diagnostika školní zralosti bude v případě potřeby nadále prováděna i v dalším školním roce.
- **Péče o asistenty pedagoga**
  1. třída – 2 AP, 2 žáci s PO3, z toho 1 žákyně s PO4 a minimálními výstupy, 40 hodin týdně
  2. třída – AP, 6 žáků s PO3, z toho 1 žákyně s minimálními výstupy, 40 hodin týdně
  3. třída – AP, 3 žáci s PO3, 30 hodin týdně
  4. třída – 2 AP, 5x žáků s PO3, z toho 1 žák s PO4 s minimálními výstupy, 25 hodiny týdně a 40 hodin týdně
  5. A třída – AP, 1 žák s PO 3, 30 hodin týdně
  6. třída – 2 AP, 4 žáci s PO 3, 30 hodin týdně z toho 1 žák s minimálními výstupy
  7. třída – 2AP, 3 žáci s PO 3 a 1 žák s PO4 s minimálními výstupy, 35 a 30 hodin týdně

Péče o asistenty pedagoga probíhá pravidelně nejméně 1 x měsíčně. Asistent pedagoga je metodicky veden, jak pracovat s žáky podpůrnými opatřeními, jak nejlépe a efektivně jednat se zákonnými zástupci žáků, jak pomáhat udržovat zdravé klima třídy, jak efektivně spolupracovat s třídním učitelem. Pravidelně probíhají společná setkání všech asistentů pedagoga, kde vzájemně sdílí praktické zkušenosti.

### **Vzdělávání a péče o žáky mimořádně nadané**

Ve školním roce 2021/2022 byla péče nadaným žákům poskytována prostřednictvím metodického vedení třídního učitele, zajištěním materiálů pro nadané, literaturou, speciálně pedagogikou péči o žáky. V příštím školním roce bude ŠPP pokračovat ve vyhledávání a péči o mimořádně nadané žáky, ale také se bude zaměřovat na podporu a poskytnutí speciálně



pedagogických služeb pro rodiče mimořádně nadaných. Nedílnou součástí vyhledávání bystrých a nadaných žáků budou třídní učitelé.

### **Vzdělávání a péče o žáky s lehkým mentálním postižením**

Ve školním roce 2021/2022 je na naší škole vzděláváno 5 žáků s lehkým mentálním postižením. 1 žákyně v 1. třídě, 1 žákyně ve 2. třídě, 1 žák ve 4. třídě, 1 žák v 6. třídě a 1 žák v 7. třídě. Tito žáci byli rediagnostikováni v SPC Cheb a SPC Karlovy Vary s elokovaným pracovištěm v Aši. SPC doporučilo pro tyto žáky PO 3 s minimálními výstupy. Péče o žáky s PO 3 je na vysoké úrovni, díky skvělé spolupráci se SPC Aš a Cheb, které žáky pravidelně navštěvuje a společně s ŠPP vyhodnocuje vzdělávání a péči o tyto žáky. V letošním roce byla domluvena konzultace, která byla uskutečněna se zákonným zástupcem, pracovníci SPC a ŠPP ohledně přestupu žáka z 3. třídy na základní školu speciální od roku 2021.

### **Logopedická péče pro žáky s narušenou komunikační schopností**

Za poskytování služeb v oblasti komunikačních schopností zodpovídá speciální pedagog-logoped. V letošním školním roce byla logopedická péče využívána v rámci celé školy na 1. i 2. stupni. Zákonným zástupcům žáků základní školy je doporučována pravidelná logopedická péče a pravidelný každodenní trénink se zákonným zástupcem. Vzhledem k výskytu narušené komunikační schopnosti by bylo vhodné důsledněji rozvíjet oblast komunikace u dětí již v předškolním věku. Depistáž byla prováděna speciálním pedagogem - logopedem, dále konzultována s rodiči a školními speciálními pedagogy. Cílem logopedické péče je rozvoj grafomotoriky, oromotoriky, nácvik fonace, artikulace a respirace. Byla nakoupena literatura a speciální pomůcky pro oblast rozvoje logopedické péče.

### **Komunikace s žáky a rodiči, informovanost a upevňování další spolupráce**

Druhé pololetí školního roku 2021/2022 (únor - červen 2022) bylo velmi specifické z důvodu mimořádných opatření. Jednak se postupně do školy navraceli žáci po koronavirové epidemii, a jednak byla dne 24.2.2022 Ruskem zahájena invaze na Ukrajině.

Školní speciální pedagožky a metodička prevence se podílely na koordinaci poradenských služeb ve škole. Metodicky pomáhaly a vedly konzultace při řešení problémů a nastavení vhodné podpory směřující k odstranění rizikového chování žáků. Jednání spočívala ve vzdělávacích i výchovných opatřeních, jak na základě žádosti samotných žáků školy, tak i na základě žádosti ze strany zákonných zástupců. Byla vybudována velká důvěra žáků v poradenské pracoviště a jeho diskretnost, a to jim dodalo odvahu věci řešit hned a bez odkladu. Převážně žáci 2. stupně hojně využívali krizové intervence a přítomnost poradenského pracovníka, který navrhoval další metodický postup.

LEX Ukrajina, díky tomuto opatření docházelo ke vzdělávání a postupnému začleňování žáků z Ukrajiny do běžných tříd. ZŠ využila služeb Adaptačního koordinátora pro žáky z Ukrajiny. Tato koordinátorka pomohla s adaptací žáků na škole. K povinné školní docházce se přihlásilo 26 ukrajinských dětí a byly vytvořeny skupiny. Během školního roku byla funkce skupiny zaměřena spíše na výuku a seznámení s českým jazykem a prostředím ZŠ. Během prázdnin se žáci seznámili s okolím, použitím MHD, s českou kulturou a památkami Ašska. Žákům byla poskytována strava a základní materiálně - technické a hygienické zázemí. O žáky bylo postaráno v rozmezí obvykle 6 hodin denně.

Nicméně i v této době se nám podařilo zůstat v kontaktu a pokračovat ve společné práci s žáky i jejich zákonnými zástupci. Z mého pohledu je zjevné, že poradenské pracoviště začíná mít postupně ve škole své nezastupitelné místo, je známé pro žáky, rodiče, pedagogy, spolupracující instituce (pedagogicko-psychologické poradny, aj.), jeho aktivity jsou běžnou součástí školy a členové jsou dobrým spolupracujícím týmem, který je schopný se i dobře vzájemně zastupovat.

## 6.2 Zpráva o činnosti školního speciálního pedagoga ( ŠSP)

Školní speciální pedagog (dále jen ŠSP) poskytoval poradenské a konzultační služby žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům při zvládání a řešení výchovných, a hlavně výukových problémů na základě prováděných depistáží ve třídách a na základě informací poskytovaných pedagogy a rodiči žáků.

Speciální pedagožky pracovaly s žáky i individuálně na základě žádosti učitelů nebo zákonného zástupce žáka. ŠSP jsou v pravidelném kontaktu s dalšími členy ŠPP, účastní se pravidelných metodických setkání. Spolupracují rovněž s širší sítí odborníků (např. PPP, SPC, kliničtí psychologové aj).

ŠSP na škole koordinovaly informační činnost třídních učitelů a poskytovaly jim i ostatním pedagogům metodickou pomoc při:

- vyhledávání a sledování žáků ohrožených školním neúspěchem
- shromažďování podkladů pro odborná psychologická a pedagogická vyšetření
- shromažďování podkladů pro zápis žáků 1. tříd
- práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- všech záležitostí, které se týkaly inkluze a začlenění žáků do běžné třídy
- metodická dopomoc při vypracování individuálních vzdělávacích plánů pro žáky s přiznaným podpůrným opatřením

Ve školním roce 2021/2022 školní speciální pedagožky navštívily všechny třídy na 1. stupni, na druhém stupni pak vybrané třídy žáků se SVP a seznámily se s žáky pomocí náslechu

v hodinách. Pravidelného dlouhodobého poradenství využilo **36** dětí. Hojně služeb využívali také zákonní zástupci a pedagogové. V průběhu celého školního roku poskytovaly školní speciální pedagožky telefonické nebo e-mailové poradenství. Pod vedením ŠSP byly spolu s asistenty pedagoga realizovány hodiny předmětu speciálně pedagogické péče, do které bylo zařazeno 36 žáků. V průběhu hodin speciálně pedagogické péče bylo využíváno množství různých speciálně pedagogických výukových pomůcek.

### 6.2.1 Tabulka: Individuální péče žáků se SVP

	19/20	20/21	21/22
<b>Metodická konzultace ZZ</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>186</b>
<b>Diagnostika žáka se SVP</b>	<b>10</b>	<b>76</b>	<b>103*</b>
<b>Dodatečný odklad ŠD</b>	<b>3/1</b>	<b>1/1</b>	<b>3/0</b>
<b>Žáci v péči ŠSP</b>	<b>24</b>	<b>35</b>	<b>42</b>
<b>Žáci v péči ŠSP z toho PO1</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>18</b>
<b>Žáci s logopedickou péčí</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15</b>
<b>Asistent pedagoga</b>	<b>7</b>	<b>11</b>	<b>11</b>

\*Diagnostika žáka zahrnuje náslech / depistáž v hodině, diagnostiku oslabených percepčí, čtenářských dovedností, písemného projevu a matematických schopností

### 6.3 Zpráva o činnosti školního metodika prevence ( ŠMP)

Ve školním roce 2021/2022 probíhala prevence na škole v již zavedeném systému. Školní metodická prevence vytvořila Preventivní program školy. Ostatní vyučující spolupracují ve velmi malé míře, ale svým podpisem stvrzují, že s preventivním a krizovým plánem školy byli seznámeni. Byla vytvořena nástěnka prevence, kde jsou aktuální informace pro žáky, dále jsou zavedeny dvě schránky důvěry pro možné vložení vzkazu. ŠMP úzce spolupracuje s výchovným poradcem a školním poradenským pracovištěm. Další spolupráce je s preventivou z PPP Cheb Terezou Šulovou, která navštívila naši školu několikrát v rámci prevence – zvládání stresu. Minulý školní rok byla kvalitní spolupráce s preventivou MP Aš panem Františkem Cibulkou. Ten spolupracoval při výchovných komisích nebo byl zván do tříd, kde řešil daný problém třídy.

V září 2021 se uskutečnil adaptační pobyt žáků 1. a 6. tříd a to druhým rokem. Prvňáčci měli adaptační pobyt ve škole a jejím okolí, kde se seznamují navzájem mezi sebou, s paní učitelkou

a pravidly. Šesté ročníky vyjely na 3 dny do kempu Dubina v Libé u Chebu, kde prožily bohatý program zaměřený na sebezpoznání se spoustou her a učily se pravidlům, respektu a spolupráci.

Škola nadále spolupracuje s žáky i rodiči a má zájem o výchovné a vzdělávací potřeby žáků. Dodržuje daný postup, kdy nejdříve řeší problém s žákem, následně se zákonnými zástupci a pokud problém přetrvává, uskuteční se výchovné komise. V minulém roce se uskutečnilo 36 výchovných komisí se zákonnými zástupci. Bohužel, ti se mnohdy bez omluvy nedostavili a nejevili velký zájem o své dítě ani o zlepšení problémů ve škole. Dále bylo uděleno mnoho kázeňských postihů viz tabulka níže u VP. Většinou za kázeňské problémy, přestupky proti školnímu řádu, pozdě omluvenou nebo neomluvenou absenci apod.

Škola spolupracuje s MěÚ Aš, kde se již podruhé konala schůzka zástupců činných orgánů, které mají co do činění se školou. Tato schůzka je velmi důležitá, sdílejí se poznatky a hledají se možná řešení problémů, týkajících se žáků a jejich zákonných zástupců.

## 6.4 Zpráva o činnosti výchovného- kariérního poradce (VP, KP)

Výchovný poradce se věnoval hlavně problematice žáků se SVP a řešení výchovných problémů při jednáních s rodiči. Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) se v průběhu roku měnil.

K 30. červnu jsme měli **74** žáků SVP zařazených do 1. – 4. stupně podpůrných opatření. Všichni žáci se vzdělávají v běžných třídách. Z tohoto počtu evidujeme **2x** zdravotní postižení (sluchové postižení), dále **15** žáků s vadou řeči, **59** x specifické vývojové poruchy učení, **6** žáků s LMP nebo s rozumovými schopnostmi v pásmu LMP, **2x** závažné poruchy chování a pozornosti a **2** žáky nadané a bystré.

Na doporučení PPP nebo SPC byly **33** žákům vypracovány IVP, **25** žáků bylo zařazeno do předmětu speciálně pedagogické péče, kde pod odborným vedením školního speciálního pedagoga pracovali na kompenzaci svých obtíží. **10** žáků mělo možnost využívat pomoci asistenta pedagoga, **2** žáci měli upravený obsah vzdělávání z důvodu odlišného mateřského jazyka.

V průběhu školního roku se uskutečnilo **14** výchovných komisí, které se týkaly chování žáků ve škole a porušování školního řádu, **10** výchovných komisí, které se týkaly neomluvené absence a **12** výchovných komisí, které se zaměřovaly na další problémy s absencí (vysoká omluvená absence, pozdní omlouvání ze strany zákonných zástupců, špatné formulace omluvenek apod.) Práce kariérního poradce byla zaměřena především na praktické dovednosti, které jsou velmi dobře aplikovatelné ve školní praxi.

Ve spolupráci se školním pedagogem kariérní poradce uspořádal na začátku školního roku pro žáky 9. tříd workshop zaměřený na osobní silné stránky a volbu povolání.

Probíhaly i exkurze žáků na výstavy středních škol, do samotných středních škol a do provozů vybraných firem (ve spolupráci s Hospodářskou komorou Karlovarského kraje).

Výchovný poradce a školní speciální pedagogové na škole koordinovali informační činnost třídních učitelů a poskytovali jim i ostatním pedagogům metodickou pomoc při:

- vyhledávání a sledování žáků ohrožených školním neúspěchem, žáků s problémovým chováním.
- shromažďování podkladů pro odborná psychologická a pedagogická vyšetření
- práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- všech záležitostech, které se týkaly inkluze a začlenění žáků do běžné třídy
- vypracování individuálních vzdělávacích plánů pro žáky s priznaným podpůrným opatřením

Prostřednictvím třídních učitelů zajistili poskytování informací rodičům a zákonným zástupcům o poradenské činnosti školy, školských poradenských zařízeních v regionu, o kompetencích a možnostech využití jejich odborných služeb pro prevenci výchovných a výukových problémů žáků.

Poskytovali i pomoc v oblasti předávání informací v péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy.

#### 6.4.1 Tabulka: výchovná opatření

	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22
<b>Důtka třídního učitele</b>	<b>52</b>	<b>38</b>	<b>30</b>	<b>39</b>	<b>51</b>
<b>Důtka ředitele školy</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>39</b>	<b>31</b>
<b>2. st. z chování</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>6</b>
<b>3. st. z chování</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>1</b>
<b>Neomluvené hodiny</b>	<b>77</b>	<b>336</b>	<b>663</b>	<b>3046</b>	<b>1086*</b>
<b>Pochvala</b>	<b>46</b>	<b>35</b>	<b>29</b>	<b>60</b>	<b>53</b>

- *716 neomluvených hodin připadá na tři sourozence, kteří se odstěhovali, ale matka je nepřihlásila do žádné školy, takže nám po celou dobu v evidenci naskakovaly neomluvené hodiny.*

Legislativní systém není dostatečně propojen a nepůsobí na rodiče tak významně, aby své děti vedli k řádné docházce do školy, k zájmu o vzdělání a ke slušnému chování. Nedohlédnou důsledků nebo nemají zájem o řádnou výchovu a vzdělání svých dětí. V Aši, jako sociálně vyloučené lokalitě, je tento jev markantní.

Škola nadále plní své povinnosti a v rámci legislativy jedná se všemi činnými orgány v těchto záležitostech.

## 6.4.2 Umístění absolventů školy

### Víceletá gymnázia (po ukončení 5. ročníku)

Gymnázium	Počet přijatých
Gymnázium Aš – gymnázium	13

### Střední školy (obory ukončené maturitní zkouškou)

Škola a místo, obor	Počet přijatých
Gymnázium a OA Mariánské Lázně – obchodní akademie	1
Gymnázium Cheb - gymnázium	1
ISS Cheb – elektromechanik pro zařízení a přístroje	2
ISS Cheb - strojírenství	1
ISŠTE Sokolov - elektrotechnika	1
Obchodní akademie Plzeň – obchodní akademie	1
SOŠ energetická a stavební Chomutov – požární ochrana	1
SOŠ Stříbro – přírodovědné lyceum	1
Soukromá obchodní akademie Sokolov – obchodní akademie	2
SPŠ Ostrov - autotronik	1
SPŠ Ostrov – informační technologie	1
SPŠ Ostrov - strojírenství	1
SŠ dostihového sportu a jezdeckví Praha - chovatelství	1
SŠ živnostenská Sokolov – kosmetické služby	1
Stř. uměleckoprůmyslová škola K.Vary – ekologie a živ. prostředí	1
Střední zemědělská škola Písek – ekologie a životní prostředí	1
SZŠ a VOŠ Cheb – masér ve zdravotnictví	1
Trivis – SŠ veřejnoprávní Karlovy Vary, s.r.o. – bezpečnostně pr. čin.	2

### Střední školy (obory s výučním listem)

Škola a místo, obor	Počet přijatých
Hotelová škola Mariánské Lázně – kuchař - číšník	2
ISS Cheb – dřevařská výroba	1
ISS Cheb - instalatér	1
ISS Cheb - mechanik opravář motorových vozidel	2
ISS Cheb – opravář zemědělských strojů	1
ISS Cheb – potravinářská výroba	1
ISS Cheb – strojírenské práce	2
ISŠTE Sokolov – mechanik opravář motorových vozidel	1
SOŠ Karlovy Vary – elektrikář - silnoproud	1
SOŠ Karlovy Vary – mechanik opravář motorových vozidel	1
SŠ stravování a služeb Karlovy Vary – kuchař - číšník	1
SŠ živnostenská a ZŠ Planá - cukrář	1
SŠ živnostenská Sokolov – kuchař – číšník	1
SZŠA a VOŠ Cheb - ošetřovatel	1

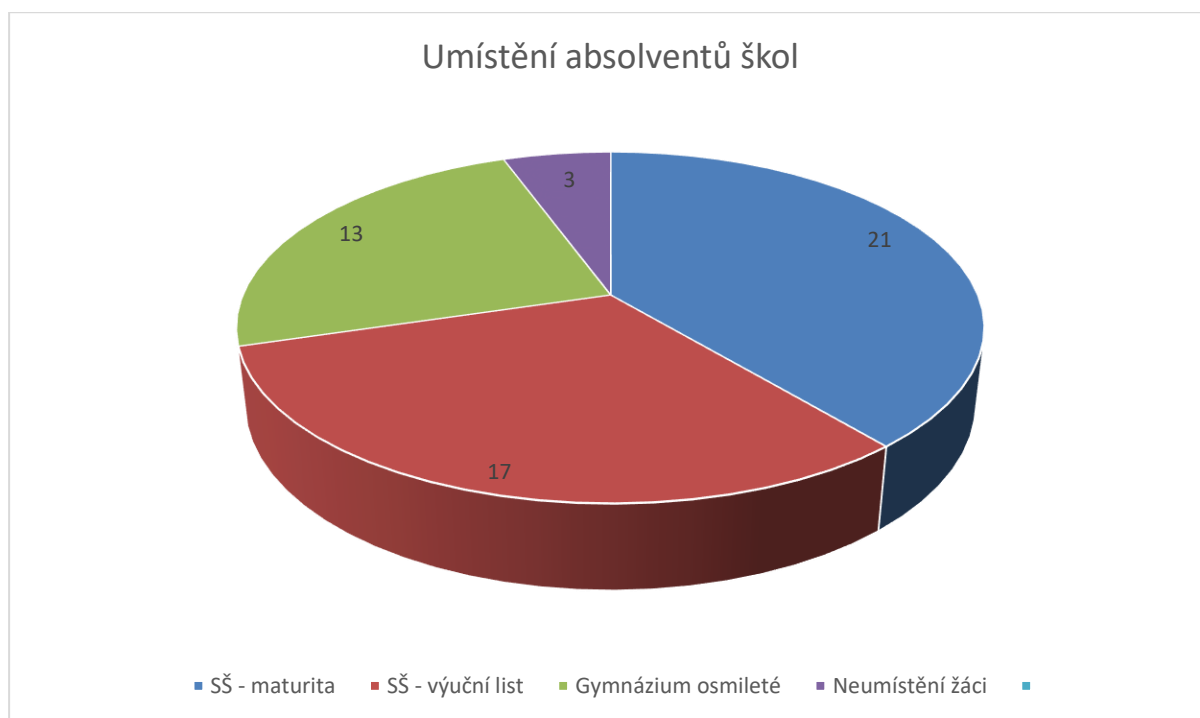
O 10. rok školní docházky žádají	4
----------------------------------	---

\* poznámka:

K 30. 6. 2022 byli tři neumístění žáci.

## Sumář

Žáci, kteří ukončili školní docházku		celkem	z toho dívek
		54	20
z toho	v 5.roč.	13	6
	v 6.roč.	0	0
	v 7.roč.	2	0
	v 8.roč.	4	2
	v 9.roč.	35	12



## 7 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

### 7.1 Vzdělávání pedagogických pracovníků

V současné době jedna učitelka studuje ZČU Plzeň, pedagogická fakulta, obor výchova ke zdraví/český jazyk. Část pedagogických pracovníků využívá aktivně možnosti DVPP. Tohoto vzdělávání se účastnilo celkem 18 pedagogů. Škola je zapojena do výzvy OPVVV – Šablony II.

### 7.2 Péče o zaměstnance

Vedení školy průběžně vylepšuje pracovní podmínky pro zaměstnance. Podle jejich požadavků jsou nakupovány pracovní pomůcky a vylepšováno pracovní prostředí. Všichni mají možnost

čerpat prostředky z FKSP podle schváleného plánu. Zaměstnancům škola přispívá na stravování. Pedagogové jsou postupně vybavováni výpočetní technikou.

### **7.3 BOZP a GDPR**

Se školou spolupracuje bezpečnostní technik, který provádí revizi celkového zabezpečení BOZP. Všichni zaměstnanci byli na počátku roku nebo při nástupu do školy, proškoleni o bezpečnosti práce. Je prováděna průběžná aktualizace bezpečnostních předpisů a kontrola jejich dodržování. Podle vyhlášky jsou zaměstnanci vybavováni ochrannými pomůckami.

Na škole jsou zavedena podpůrná opatření, která se řídí nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů.



## 8 Údaje o mimoškolních aktivitách

### 8.1 Kulturní akce, exkurze, výstavy, besedy, soutěže

8. 9.	Exkurze Františkovy Lázně	1. stupeň
20. 9.	Badmintonová školička	1. stupeň
22. 9.	Rozloučení s létem	1. stupeň
23. 9.	Projektový den – výtvarné dílny	1. stupeň
30. 9.	Den seniorů	1. stupeň
30. 9.	ISS Cheb exkurze	2. stupeň
7. 10.	AJAX, ZEBRA - PČR	1. stupeň
11. 10.	Cvičení v posilovně	2. stupeň
12. 10.	SPŠ Ostrov exkurze	2. stupeň
18. 10.	Bečov nad Teplou exkurze	1. stupeň
20. 10.	Badmintonová školička	1. stupeň
25. 10.	Výtvarné díly	1. stupeň
2. 11.	Praha exkurze	1. stupeň
3. 11.	Hudební pořad LaRitma	celá škola
4. 11.	Projektový den	1. stupeň
12. 11.	Techmanie Plzeň	2. stupeň
25. 11.	Vánoční jarmark	celá škola
3. 12.	Projektový den	2. stupeň
13. 12.	Badminton	1. stupeň
14. 12.	Knihovna Aš	2. stupeň
15. 12.	Kuželna	2. stupeň
16. 12.	Předávání slabikářů	1. stupeň
24. 1. – 28. 1.	Lyžařsko – turistický kurz	2. stupeň
21. 2. a 23. 2.	Badmintonová školička	1. stupeň
24. 2.	Beseda – Trh práce	2. stupeň
24. 2.	Beseda - Kyberšikana	2. stupeň
8. 3.	Záchranný kruh	1. stupeň
10. 3.	Recitační soutěž	1. stupeň
11. 3.	Školní bazárek – charitativní akce	celá škola
26. 3.	Leonardo - Pernštejni	2. stupeň
30. 3.	Rytířská pohádka	1. stupeň
8. 4.	Virtuální realita	2. stupeň
21. 4.	OVOV	1. stupeň
22. 4.	Filmfest Selb LaRitma	1. stupeň
28. 4.	Malá kopaná	1. stupeň
29. 4.	Praha exkurze	1. stupeň
5. 5.	Malá kopaná – okresní finále	1. stupeň
10. 5.	SPŠ Ostrov exkurze	2. stupeň

12. 5.	Divadlo Cheb	2. stupeň
19. 5.	MěÚ Aš exkurze	2. stupeň
2. 6.	Ašlerky LaRitma	celá škola
3. 6.	Divadlo Cheb	2. stupeň
6. 6. – 10. 6.	Anglie	2. stupeň
27. 6.	Slavností vyřazení vycházejících žáků LaRitma	škola

	umístění v okrskovém kole	umístění v okresním kole
McDonald 's Cup	1. místo	3. místo

## 8.2 Školní družina

Škola otevřela tři oddělení s maximálním počtem 78 zapsaných žáků, průměrná docházka činila 72%.

Provoz ŠD byl zajištěn od 6.00 do 8.00 a od 11.45 do 16.00 hod.

### 8.2.1 Akce školní družiny

18. 10.	Beseda - HZS	
5. 11.	Beseda s příslušníky policie	
9. 11.	Soutěž o nejhezčího draka	
25. 11.	Vánoční jarmark	
6. 12.	Mikulášská besídka	
23. 12.	Vánoční besídka	
14. 1.	Soutěž v sáňkování	
21. 2.	Masopustní rej	
22. 2.	Recitační soutěž	
8. 3.	Šípkovaná - soutěž	
5. 4.	Pěvecká soutěž	
22. 4.	Den Země – úklid okolí školy	
1. 6.	Dětský den	

## 8.3 Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních projektů

Škola se zapojila do těchto projektů:

1. Polytechnické vzdělávání základních škol Karlovarského kraje
2. Národní plán obnovy
3. Šablony II
4. Women for Women (obědy do škol)

5. Adopce na dálku
6. Ovoce do škol

## 9 Údaje o kontrolách

### 9.1 Kontrola České školní inspekce Karlovy Vary

Prošetření stížnosti dle § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

Česká školní inspekce prošetřila stížnost, která se týkala hodnocení chování žáka ve druhém pololetí školního roku 2021/22

Termín: 21. 9. 2022 (šetření se vztahuje ke školnímu roku 2021/2022)

Výsledek kontroly:

- Nepřiměřené hodnocení chování žáka za 2. pololetí školního roku 2021/2022 – ČŠI hodnotí stížnost jako nedůvodnou
- Nedostatečný přenos informací o chování žáka směrem k zákonným zástupcům – ČŠI hodnotí stížnost jako nedůvodnou
- Nedodržení zákonných lhůt pro přezkoumání hodnocení chování žáka – ČŠI hodnotí stížnost jako důvodnou – školou byla přijata opatření k nápravě

### 9.2 Kontrola OSSZ Cheb

Kontrola plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného – za období 1. 6. 2018 – 31. 5. 2022

Termín: 14. 7. 2022

Výsledek kontroly: bez penále

### 9.3 Kontrola dodržování zásad GDPR

Termín: 9. 12. 2021

Výsledek: bez závad

## 10 Údaje o hospodaření školy

<b>11 Hospodářský výsledek (v tis. Kč)</b>			
	hl. činnost	vedl. činnost	celkem
2021	4,234	12,027	16,261
1 – 6/2022	8498,388	20,762	8519,15

<b>Fondy (v tis. Kč)</b>					
	Rezervní	Investiční	Odměn	FKSP	celkem
2021	421,718	0,703	92,00	494,362	1008,783
1 – 6/2022	437,980	191,061	92,00	298,811	1019,852